

คู่มือการใช้งาน

KU-COOP UPDATE



สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำกัด

www.coop.ku.ac.th

20 มกราคม 2554

สารบัญ

KU-COOP UPDATE 3

ทะเบียนผู้ใช้งาน 4

หน้าจอต่างๆ ของระบบ 6

การปรับสมุดคู่ฝาก 8

การกู้ดูเงินเดือนอิเล็กทรอนิกส์ 10

KU-COOP UPDATE

(ระบบสอบถามข้อมูล ปรับสมุดคู่มือ และกู้เงินอิเล็กทรอนิกส์)

KU-COOP UPDATE ได้ถูกพัฒนาเพื่อตอบสนองความต้องการของสมาชิก สม.มก. สำหรับสมาชิกที่สังกัดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์หน่วยงานต่างจังหวัด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้สมาชิกได้รับความสะดวกในด้านต่างๆ ดังนี้

1. สอบถามข้อมูลต่างๆ เช่น

- ข้อมูลส่วนบุคคล
- หุ้นและการรับเงินปันผลและเฉลี่ยคืน
- เงินฝาก
- เงินกู้และการระดมประกัน
- สิทธิการกู้เงิน
- ผู้รับโอนประโยชน์
- ประวัติการรับสวัสดิการ
- การทำประกันต่างๆ
- ประวัติการเข้าร่วมสัมมนา

2. ปรับสมุดคู่มือ

3. กู้เงินอิเล็กทรอนิกส์

ทะเบียนผู้ใช้งาน

(การลงทะเบียนและการเข้าสู่ระบบ)

ทะเบียนผู้ใช้งาน

การใช้งานระบบ KU-COOP UPDATE นั้น สมาชิก ต้องมีทะเบียนผู้ใช้งานระบบ ซึ่งสามารถลงทะเบียนผ่านระบบโทรศัพท์ตอบรับอัตโนมัติ* หรือ ลงทะเบียนผ่านหน้าจอสัมผัส

การลงทะเบียน

กดที่ข้อความ “คลิกที่นี่เพื่อทำการลงทะเบียนผ่านหน้าจอสัมผัส” บนหน้าจอ



ใช้นี้กด “คลิกที่นี่เพื่อทำการลงทะเบียนผ่านหน้าจอสัมผัส”

จากนั้นจะมีหน้าจอ “ลงทะเบียนบัญชีผู้ใช้” ปรากฏขึ้นดังรูป จากนั้นกรอกข้อมูลให้ครบทั้ง 4 ช่อง โดยทำตามคำแนะนำในหน้าจอ

กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน จากนั้นกดปุ่ม “สร้างบัญชีเดี๋ยวนี้อี”

หลังจากกดปุ่ม “สร้างบัญชีเดี๋ยวนี้อี” ระบบจะเปิดหน้าจอของ “เมนูหลัก” (หน้า xxx) ให้อัตโนมัติ ท่านสามารถใช้บัญชีผู้ใช้ที่ลงทะเบียนไว้เข้าใช้งานระบบโทรศัพท์ตอบรับอัตโนมัติและระบบ KU-COOP UPDATE ได้ทันที และสามารถเปลี่ยนแปลงรหัสผ่านของท่านผ่านระบบดังกล่าวได้เช่นกัน

การเข้าสู่ระบบ

1. กรอก “เลขสมาชิก”
2. กรอก “รหัสผ่าน”
3. กดปุ่ม “ลงชื่อเข้าใช้งาน”

หน้าจอต่างๆ ของระบบ

หน้าจอเมนูหลัก

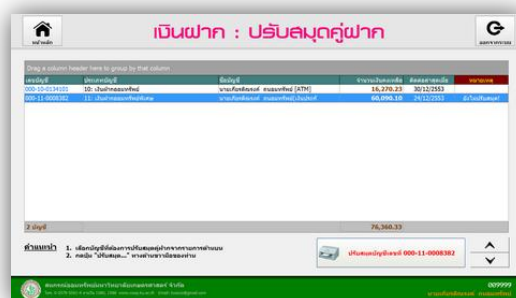
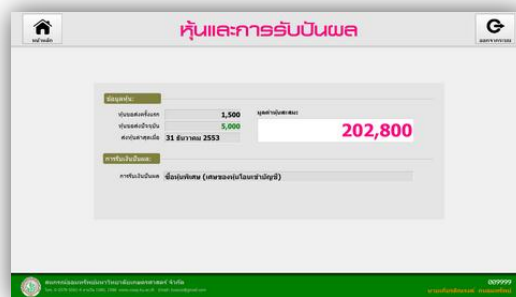


ปุ่ม “ออกจากระบบ”
ออกจากระบบเมื่อเลิกใช้งาน

ปุ่ม “หน้าหลัก”
สำหรับกลับไปยังเมนูเริ่มต้น

ปุ่ม “ปิดระบบ”
ปิดระบบ (สำหรับผู้ดูแลเท่านั้น)

ตัวอย่างหน้าจออื่นๆ



เงินกู้และภาระค่าประกัน

ประเภทเงินกู้	สัญญาเงินกู้เดิม	ชำระงวด	เงินคงเหลือ	ชำระงวด	เงินคงเหลือ	ชำระงวด	เงินคงเหลือ	
เงินกู้	1 3-3-2017	2,52-0182	26/01/2552	700,000.00	595,000.00	7,200.00	190	31/12/2553
				755,000.00	598,360.00			

ชำระดอกเบี้ย

ชำระงวด	ชำระดอกเบี้ย	ชำระงวด	เงินคงเหลือ	ชำระงวด	เงินคงเหลือ
ชำระงวด	05146	3-3-01199	694,500.00		302,250.00
			694,500.00	302,250.00	

หมายเหตุ: ค่าเงินบาทอาจเปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลา

สิทธิการกู้เงิน

เงินกู้คงเหลือ 59,700

เงินต้นค้างจ่าย -

เงินต้นที่ชำระ -

สัญญาเงินกู้ฉบับใหม่มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2554
กรุณาตรวจสอบสิทธิ์เงินกู้ฉบับใหม่ก่อนกู้เงิน

ผู้รับโอนประโยชน์

ประเภท	ชื่อผู้รับโอนประโยชน์	ประเภทเงิน
ประเภท 1: เงินฝากประจำ	1 นายสมชาย ใจดี	เงินฝากประจำ
	2 นางสาวใจดีใจดี	เงินฝากประจำ
	3 นายใจดีใจดี	เงินฝากประจำ
ประเภท 2: เงินกู้	1 นายสมชาย ใจดี	เงินกู้
	2 นางสาวใจดีใจดี	เงินกู้
	3 นายใจดีใจดี	เงินกู้
	4 นายสมชาย ใจดี	เงินกู้

หมายเหตุ: ค่าเงินบาทอาจเปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลา

ประวัติการรับสวัสดิการ

ประเภท	วันที่รับ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
ประเภท 1: เงินช่วยเหลือ	10 มกราคม 2552	22,750.00	ประเภทเงินช่วยเหลือ
ประเภท 2: เงินช่วยเหลือ	8 มกราคม 2553	3,350.00	ประเภทเงินช่วยเหลือ
	9 มกราคม 2552	2,045.00	ประเภทเงินช่วยเหลือ
	4 มกราคม 2553	1,250.00	ประเภทเงินช่วยเหลือ
	3 มกราคม 2552	1,330.00	ประเภทเงินช่วยเหลือ
	9 มกราคม 2548	830.00	ประเภทเงินช่วยเหลือ
ประเภท 3: เงินช่วยเหลือ	22 มกราคม 2548	3,000.00	ประเภทเงินช่วยเหลือ
ประเภท 4: เงินช่วยเหลือ	14 มกราคม 2553	3,000.00	ประเภทเงินช่วยเหลือ
		22,835.00	

การทำประกัน

ประเภทประกัน	เบี้ยประกัน	เงินต้นประกัน
ประเภทประกัน	700,000	
เบี้ยประกัน	2,310	
เงินต้นประกัน		
ประเภทประกัน		
เบี้ยประกัน		
เงินต้นประกัน		
ประเภทประกัน		
เบี้ยประกัน		
เงินต้นประกัน		

ประวัติการเข้าร่วมสมมนา

ประเภท	วันที่เข้าร่วม	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
ประเภท	24 มกราคม 2553		ประเภทเงินช่วยเหลือ

คู่ผูกเงินอิเล็กทรอนิกส์

วันที่ผูกเงิน: 02/12/2018 11:37:13

จำนวนเงิน: 5,000

จำนวนเงิน: 5,000

จำนวนเงิน: 5,000

ชำระ: **ไม่สำเร็จ**

เงินต้นคงเหลือ: 59,700

จำนวนเงิน: 59,700

จำนวนเงิน: 1 2 3

หมายเหตุ: ค่าเงินบาทอาจเปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลา

เปลี่ยนรหัสผ่าน

ชื่อสมาชิก:

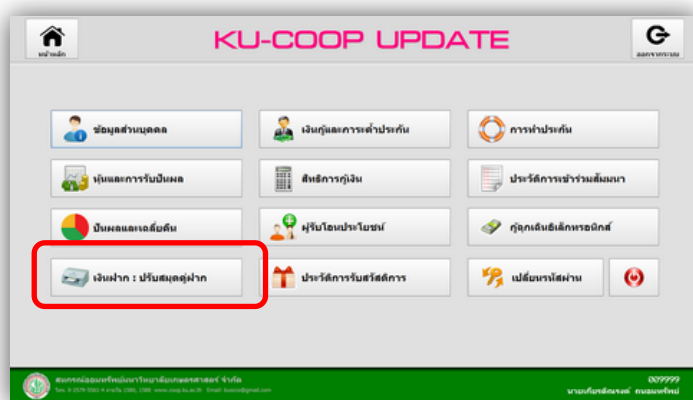
ยืนยันรหัสผ่าน:

เปลี่ยนรหัสผ่าน:

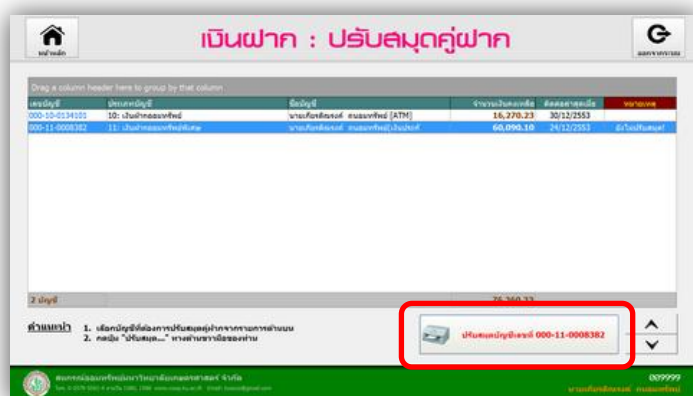
หมายเหตุ: ค่าเงินบาทอาจเปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลา

การปรับสมุดคู่ฝาก

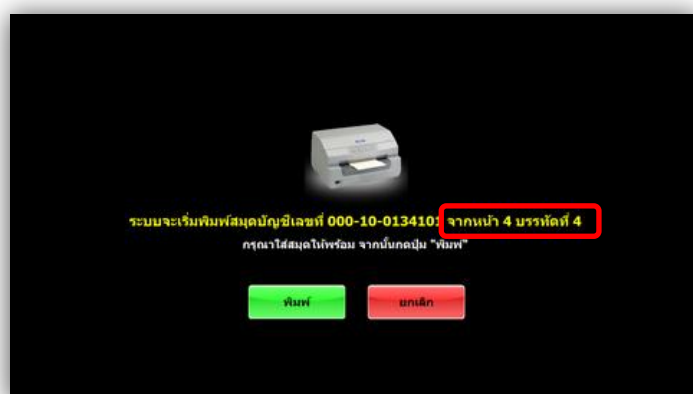
1. กดปุ่ม “เงินฝาก : ปรับสมุดคู่ฝาก” จากเมนูหลัก



2. เลือกบัญชีที่ต้องการปรับสมุด จากนั้นกดปุ่ม “ปรับสมุดบัญชีเลขที่ xxx-xx-xxxxxxx”



3. ระบบจะแสดงหน้าจอแจ้งตำแหน่งของหน้าและบรรทัดที่จะเริ่มพิมพ์ ดังรูป



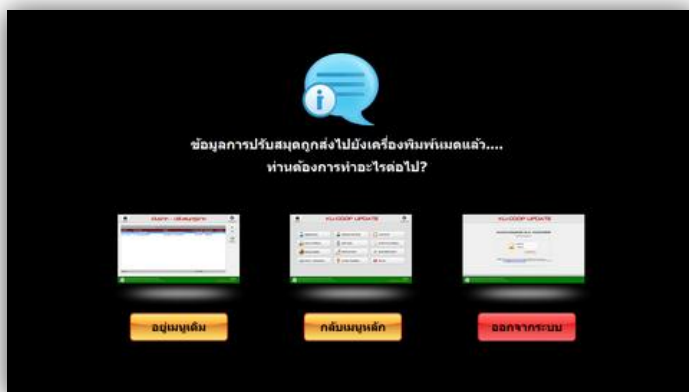
กดปุ่ม “พิมพ์” เมื่อแน่ใจว่าข้อมูลที่ระบบแจ้งนั้นถูกต้อง หากข้อมูลที่แจ้งนั้นไม่ตรงกับสมุด กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่เพื่อทำการตรวจสอบและแก้ไขในทันที

4. ขณะที่พิมพ์สมุดหน้าปัจจุบันและยังมีข้อมูลอีก ระบบจะแจ้งให้ผู้ใช้รอให้เครื่องพิมพ์ถอดสมุด จากนั้นเปลี่ยนหน้าแล้วใส่กลับเข้าไปใหม่ กดปุ่ม “พิมพ์” เพื่อพิมพ์หน้าถัดไปดังรูป



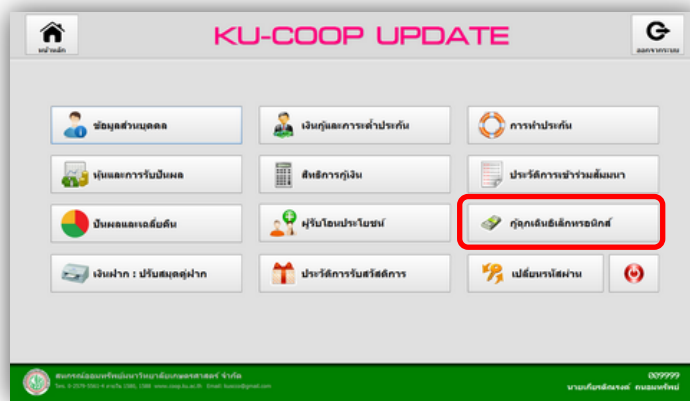
ในกรณีที่ต้องขึ้นเล่มใหม่ ระบบจะหยุดการพิมพ์โดยอัตโนมัติ ให้ผู้ใช้งานติดต่อสภกรณ์เพื่อขอทำสมุดใหม่

5. เมื่อสิ้นสุดการพิมพ์สมุด ระบบจะแสดงหน้าต่าง เพื่อเลือกการทำงานในขั้นตอนต่อไป โดยมีตัวเลือกดังนี้คือ “อยู่เมนูเดิม” “กลับเมนูหลัก” และ “ออกจากระบบ” ดังรูป

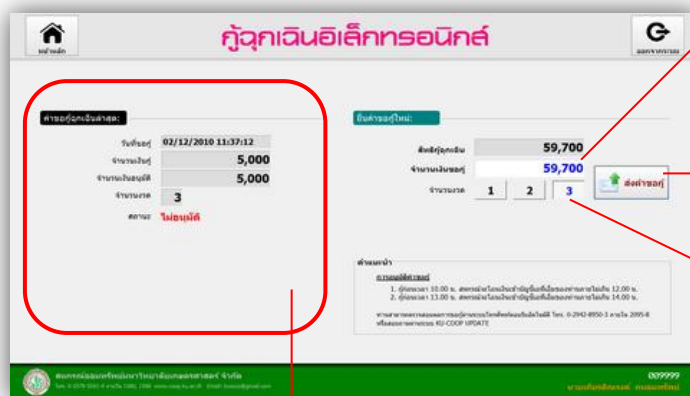


การกู้ยืมเงินอิเล็กทรอนิกส์

1. กดปุ่ม “กู้ยืมเงินอิเล็กทรอนิกส์” จากเมนูหลัก



2. ระบบจะแสดงหน้าต่าง “กู้ยืมเงินอิเล็กทรอนิกส์” ขึ้นมาดังรูป จากนั้น



- คลิกที่ช่อง “จำนวนเงินขอกู้”
เมื่อต้องการเปลี่ยนแปลง
- เลือก “จำนวนงวด”
- กดปุ่ม “ส่งคำขอกู้”

ส่วนแสดงข้อมูลการขอกู้ล่าสุด

การพิจารณาอนุมัติคำขอกู้

- กู้ก่อนเวลา 10.00 น. สหกรณ์จะโอนเงินเข้าบัญชีของท่านภายในเวลา 12.00 น.
- กู้ก่อนเวลา 13.00 น. สหกรณ์จะโอนเงินเข้าบัญชีของท่านภายในเวลา 14.00 น.
- กรณีขอกู้ตั้งแต่เวลา 13.00 น. หรือขอกู้ในวันหยุด สหกรณ์จะพิจารณาอนุมัติคำขอกู้ของท่านในวันทำการถัดไป

ท่านสามารถตรวจสอบผลการกู้ของท่านผ่านหน้าจอนี้ หรือ สอบถามจากระบบโทรศัพท์อัตโนมัติ (โทร. 0-2942-8950-3 ภายใน 2095-8)



สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำกัด

50 อาคาร สอ.มก.36 ปี ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์ 02-579-7521, 02-579-6017, 02-579-5561-64 สายภายใน 1580, 1588, 2091-4 โทรสาร ต่อ 17
วิทยาเขตกำแพงแสน โทรศัพท์ 034-282-238 สายภายใน 3852
www.coop.ku.ac.th E-mail: ku.scco@ku.ac.th, kuscco@gmail.com